

第二回 ITトレンド勉強会 【WEB】

プロジェクト管理について語ろう

～各ツールの識者と話すプロジェクト管理～



本日のプログラム



16:00～17:00 第一部 登壇者発表

今回ご登壇いただくゲストの方に、それぞれのプロダクトについてご紹介いただき特徴や使い方のポイントなど詳しく伺います。

17:10～18:00 第二部 パネルディスカッション

プロジェクト管理ツールに関するお悩みを共有・ディスカッションしながら、解決策を模索します。

18:10～19:00 第三部 座談会

第一部、第二部で「聞き足りない」「語り足りない」という方に交流の場をご提供します。

本日の進行メンバー

	
大石 (座長@東京)	飯島 (PCNW事務局)

Zoom操作・音声ガイダンス

クオリティソフト社 PCNW事務局 関

第一部

登壇者発表

redmine工バシジェリストの会 門屋様

※ 資料はコメントのリンクからお願いします

Asana 萩原様

※ 資料はコメントのリンクからお願いします

株式会社カンリー

JBUG(Japan Backlog User Group) 宮瀬様



[@MIYASE_Takuro](#)

[o](#)

Canly

[株式会社カンリー](#)

JBUG
Japan Backlog User Group

[JBUG\(Japan Backlog User Group\)](#)

宮瀬 拓郎

エンジニアリングマネージャー
エンジニア採用責任者

経歴

～ 2021年11月 受託開発会社 CTO

2021年11月 ～ 株式会社カンリー EM

既存プロジェクトの安定化、新規プロダクト開発を2022年8月にリリース
現在は5つのチームをCTOと共に統括
カンリーに入社した時にはプロジェクト管理ツールも導入されておらずとても危険な状況...
しかも、フルリモート下で30人以上が稼働している...

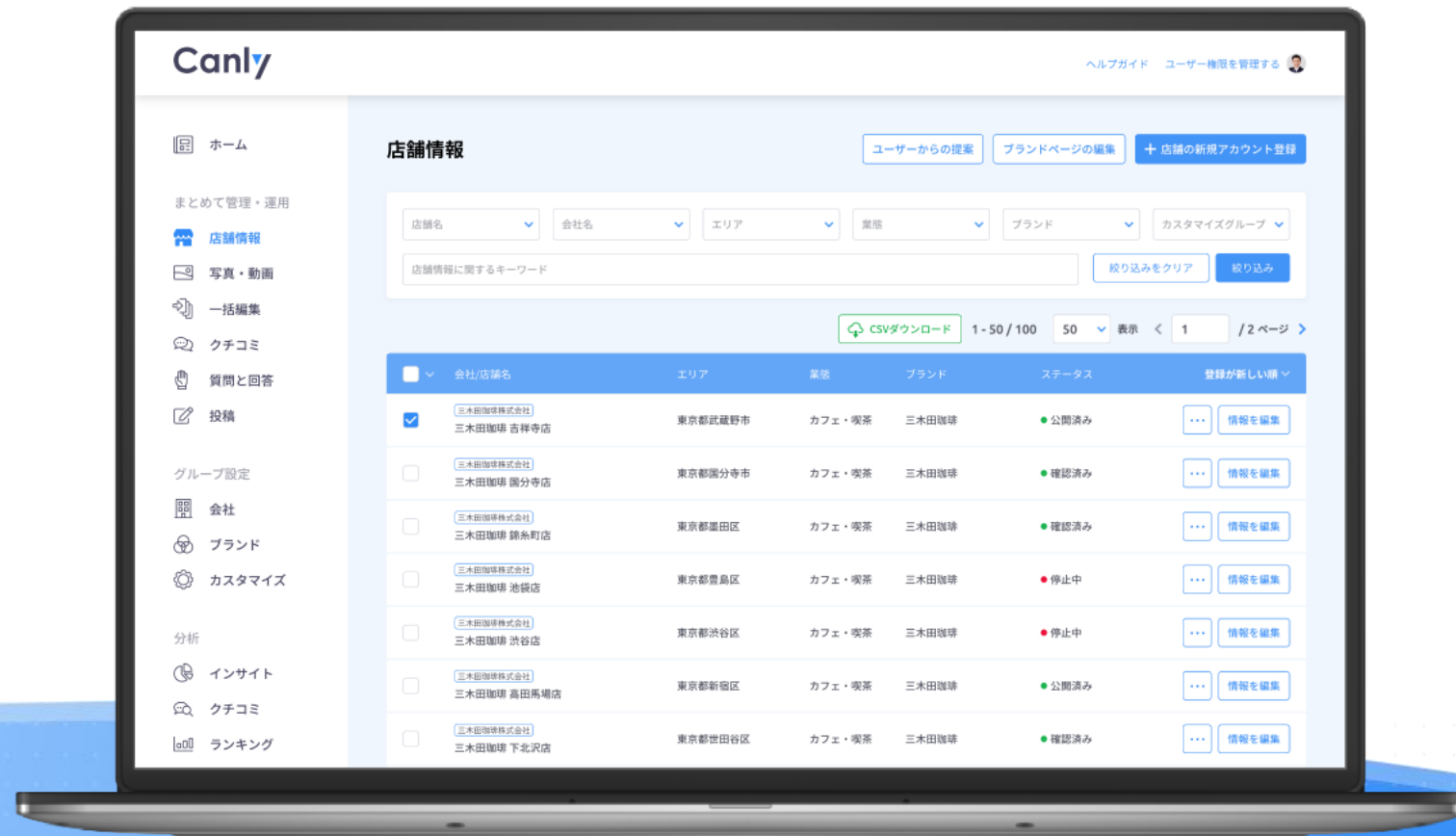
Canly

「Canly」とは

店舗情報の管理・運用業務を ラクに、便利に。

工数削減を通して、お客様と向き合う時間を
さらに創出することを目指す
クラウド型の店舗情報一括管理サービスです。

Googleビジネスプロフィールを中心に
HP、SNS、ポータルサイトの
店舗情報を一元管理し、管理画面上でラクに
更新・運用・分析できるのが特徴です。

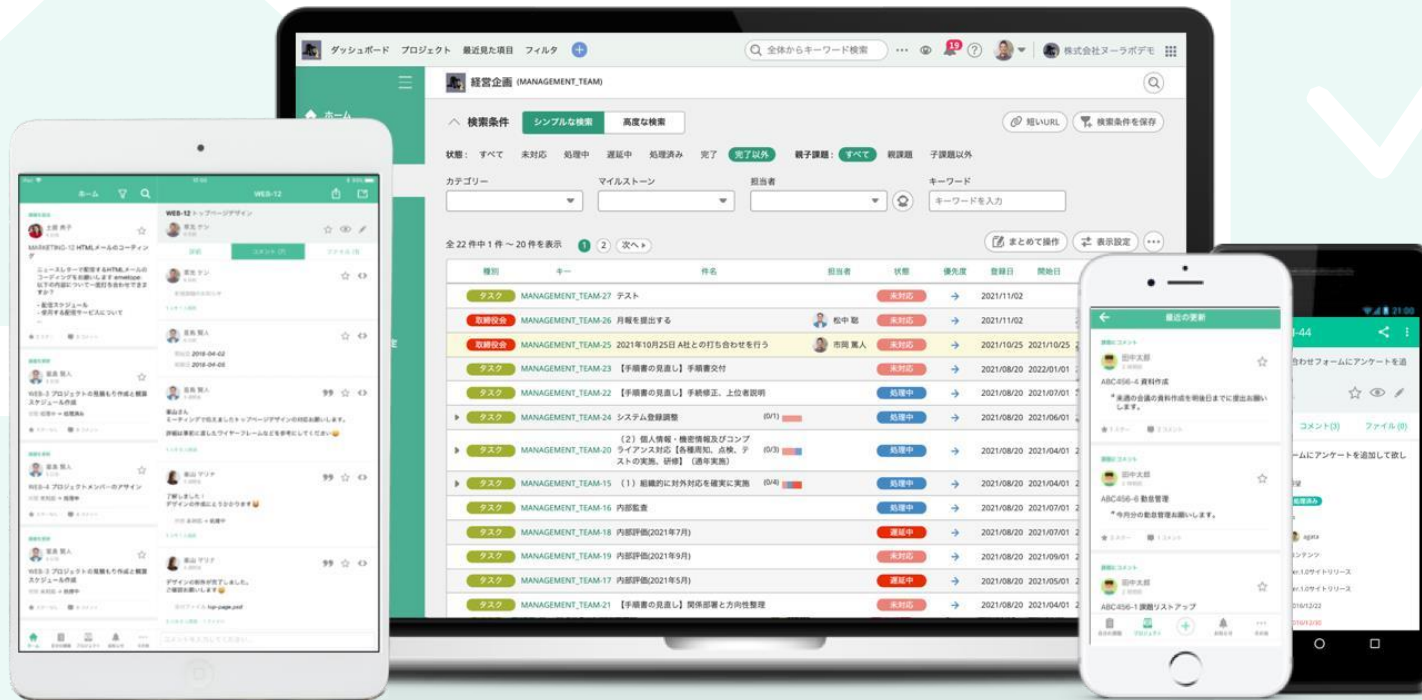


カンリーのタスク管理ってどうしてるの？

3分で分かる

backlog

by nulab



BOXIL SaaS
AWARD 2021

部門1位

テレワークセキュリティ賞

ITreview

LEADER

2021 WINTER

プロジェクト・タスク管理における課題を backlog by nulab で解決



backlog by nulab なら タスク管理 の悩みが解決！

| 導入前 |



| 導入後 |

- ❌ 誰のタスクなのか？
- ❌ タスクの期限・担当者の進捗状況がわからない
- ❌ Excel での進捗管理は更新に時間がかかる

どのタスクをいつまでにやるのか
把握が煩雑



タスク管理

- ✅ タスクの担当者、進捗状況が一目でわかる
- ✅ 進捗状況はメンバーが更新常に最新情報が反映

タスクの見える化で
着手漏れ・期限遅れなし

メンバーの タスク を 見える化！ チームの パフォーマンス UP！

backlog by nulab なら 情報共有 の悩みが解決！

| 導入前 |

- ✕ ツールが増えすぎてファイルなどの情報がバラバラ
- ✕ メールが多すぎて処理が追いつかない

ファイルや情報を探す
時間がかかる



情報共有

| 導入後 |

- ✓ タスクに紐づいたファイル共有機能で必要なファイルがすぐに探せる
- ✓ 同一タスクでのやり取りで重要な内容が埋もれない
- ✓ 探す時間も短縮

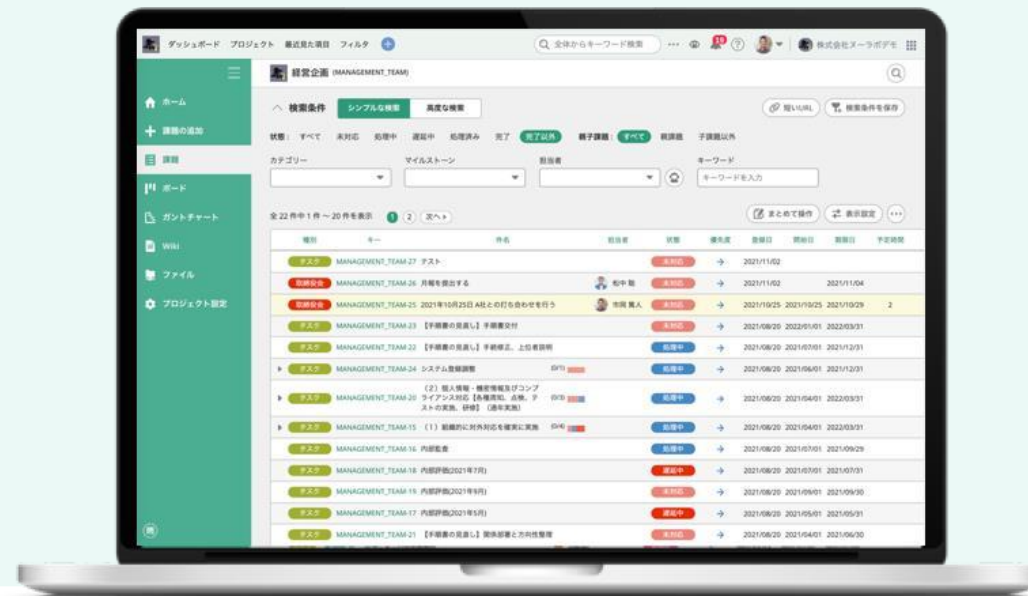
タスクごとに紐づいた
ファイルやスレッドでストレスフリー

複数のビジネスチャットやメール。確認と連絡にかかっていた時間を大幅削減！



“進んでるね！”で、チームは進む。

みんなで使う簡単、便利なプロジェクト・タスク管理ツール



backlog の特徴

by nulab



backlog by nulab なら驚くほど「簡単に」 プロジェクト・タスク管理ができる



直感的で
ユーザーフレンドリーな
デザイン



チームメンバーの担当作業と
進捗状況が
簡単に見える化



コミュニケーションが
スレッド形式なので
ストレスがない

誰にでもわかりやすく使いやすい シンプルなUI

The screenshot displays the Backlog web application interface for creating a new task. The interface includes a sidebar with navigation links (ホーム, 課題の追加, 課題, ボード beta), a main content area with a task form, and a right-hand panel for task details.

Callout 1 (Left): ファイル添付 (File Attachment). This callout points to the file upload icon in the task description area.

Callout 2 (Right): 進捗状況を選ぶだけ (Just select the progress status). This callout points to the status dropdown menu in the task details panel.

Task Details Panel (Right):

- 状態 (Status): 処理中 (In Progress) (Selected)
- 担当者 (Assignee): 私が担当 (I am in charge) (Selected)
- 開始日 (Start Date): 2022/01/18
- 期限日 (Due Date): 2022/01/21
- 完了理由 (Completion Reason): 対応済みに設定 (Set to completed)
- 予定/実績 (Planned/Actual):

Task Description (Left):

- Text: @三宅 彩 素材の準備ができました！ 添付いたしますのでご確認よろしくお願いします！
- Rich Text Editor: B I S (Bold, Italic, Strikethrough) and other formatting options.
- Attachment: 仁井 ゆかり (Nii Yuka)

Buttons (Bottom): 閉じる (Close), プレビュー (Preview), 登録 (Register)

Footer (Bottom Right): ※ 1つのプロジェクトにつき最大8つまで状態を追加することもできます。 (You can also add up to 8 statuses per project.)

Backlog の特徴 02

進捗状況を
視覚的に管理

各課題の期限やマイルストーンを登録すると ガントチャートとバーンダウンチャート^{*1}が自動生成

ガントチャート

＼ 誰が何をいつまでに完了させるのか分かる ＼

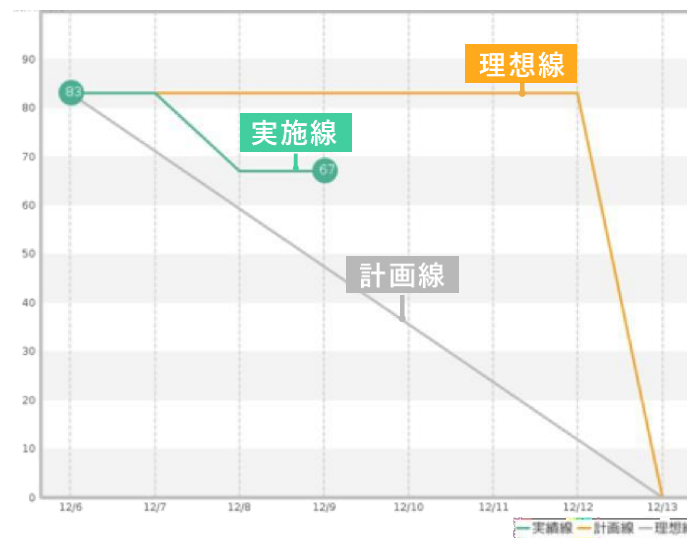


エクセルでのダウン
ロードも可能

納期が一目
でわかる

バーンダウンチャート

＼ プロジェクトの進捗状況が直感的に把握できる ＼



予定通りプロ
ジェクトが進ん
でいるか分かる

残りの作業量と
その作業を行う
ための時間が分
かる

Backlog の特徴 03

コミュニケーション
ストレス減少

タスクごとのスレッドで 重要な内容が埋もれない

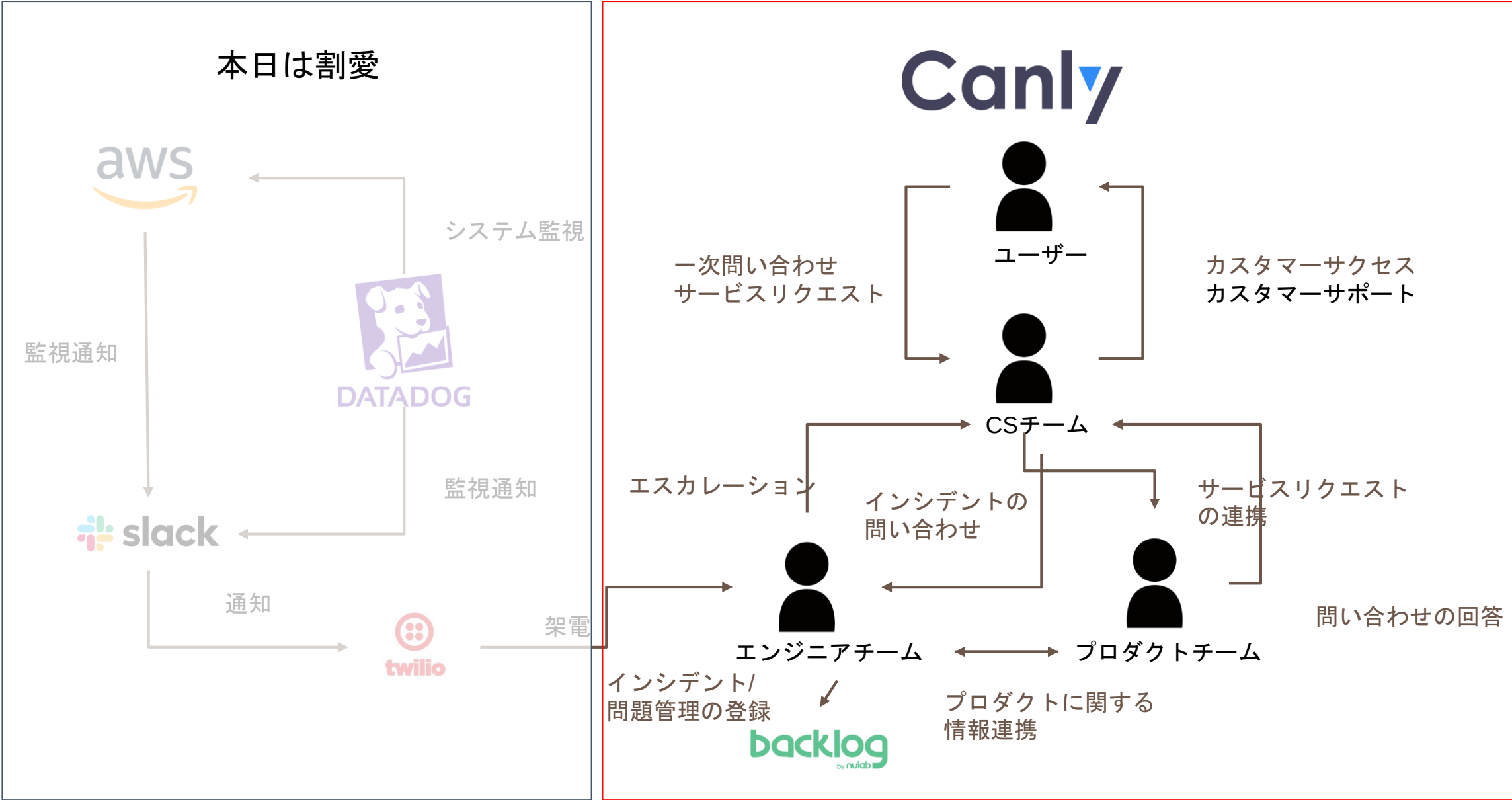
社内メンバーだけでなく取引先など社外の人ともコメントのやり取りが可能！

タスクに関連した情報やコミュニケーション履歴が一つのスレッドに集約

292 種類の絵文字や「いいね」の意味を込めたスター機能

The screenshot displays the Backlog project management interface. On the left, a green sidebar contains navigation options: ホーム (Home), 課題の追加 (Add Task), 課題 (Task), ボード (Board), ガントチャート (Gantt Chart), Wiki, ファイル (File), and プロジェクト設定 (Project Settings). The main area shows a project home view for 'NEWPRODUCT2020'. It lists tasks with their status, assignees, and due dates. For example, a task 'サイト作成ミーティング - 新商品開発 (NEWPRODUCT2020)' is assigned to 市岡 篤人 (Mikawa Atsuo) and is currently in progress. Below this, a task '広報資料を準備する' (Prepare promotional materials) is assigned to 三宅 彩 (Miyake Aya) and is completed. Another task '試作品を作成する' (Create prototype) is assigned to 志村 俊輔 (Shimura Shunsuke) and is in progress. The bottom section shows a task '市場テストを行う' (Conduct market test) assigned to 仁井 ゆかり (Nii Yuka) and is in progress. On the right, a 'マイルストーン' (Milestone) section shows progress bars for various phases: 企画フェーズ (100% completed), 設計フェーズ (33% completed), 試作フェーズ (0% completed), 量産フェーズ (0% completed), and 出荷フェーズ (12% completed). A 'コメント' (Comment) section shows a comment from 仁井 ゆかり (Nii Yuka) regarding the market test.

カンリーの運用フロー



カンリーはなぜBacklogを使うのか。

Good

- Biz、Dev両方の組織で利用するので複雑すぎない操作性が良かった。
- プロダクトチームやCSチームへの教育コストが低く自走までに時間をかけなくて良かった。

moer

- Dev組織だけの視点で見た時にはJiraやRedmineなど別プロダクトに優位性があると感じるので利用シーンにより使い分けを検討。



そもそもJBUG (ジェイ - バグ) って何？

Japan Backlog User Group



じえいびーだよ

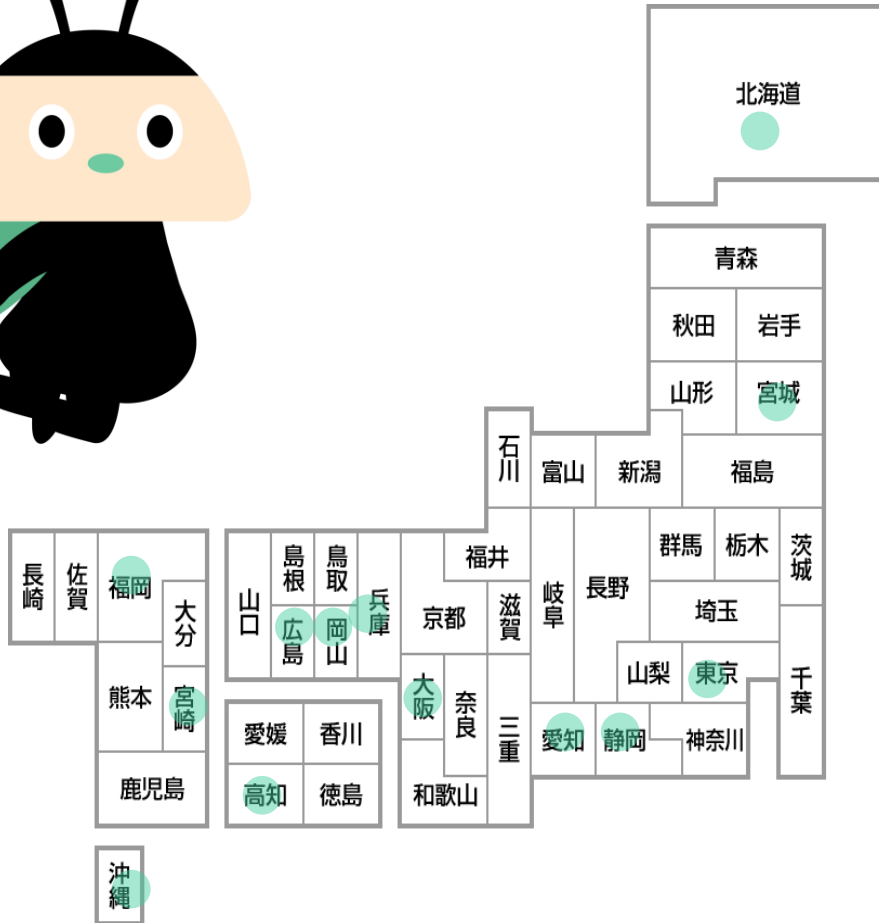
Backlog のユーザーグループとして、
ユーザー同士が Backlog を使った良い仕事のやり方などを
共有したりハックしたり出来る場にする為のコミュニティです。

JBUG主催の勉強会は、2017年より全国各地で90回以上開催。

connpass登録メンバー数は2,300名以上です。

JBUG は全国各地で開催

ふーん



次はあなたの街でも…！？
運営、LTやりたい人歓迎です👏

- 札幌
- 仙台
- 東京
- 静岡
- 名古屋
- 大阪
- 神戸
- 岡山
- 広島
- 高知
- 福岡
- 宮崎
- 沖縄

Atlassian 新藤様

※ 公開資料はございません

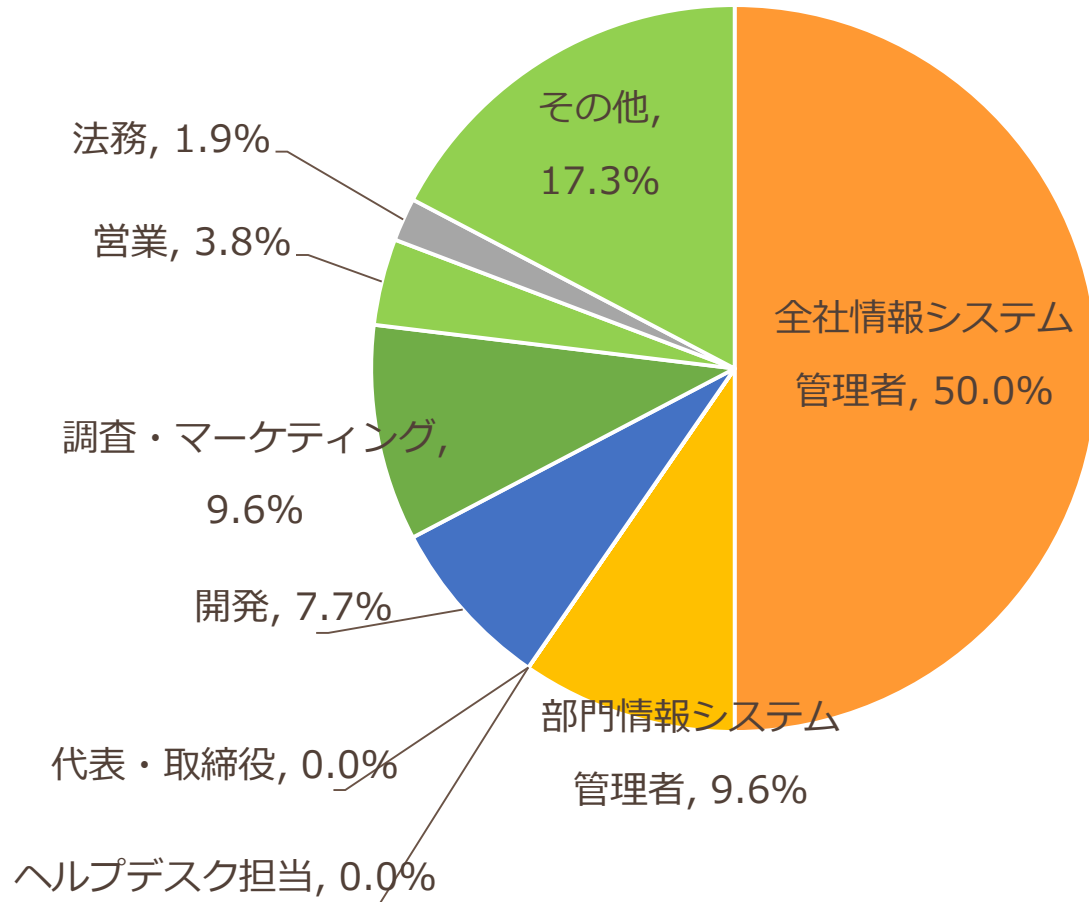
第二部

パネルディスカッション

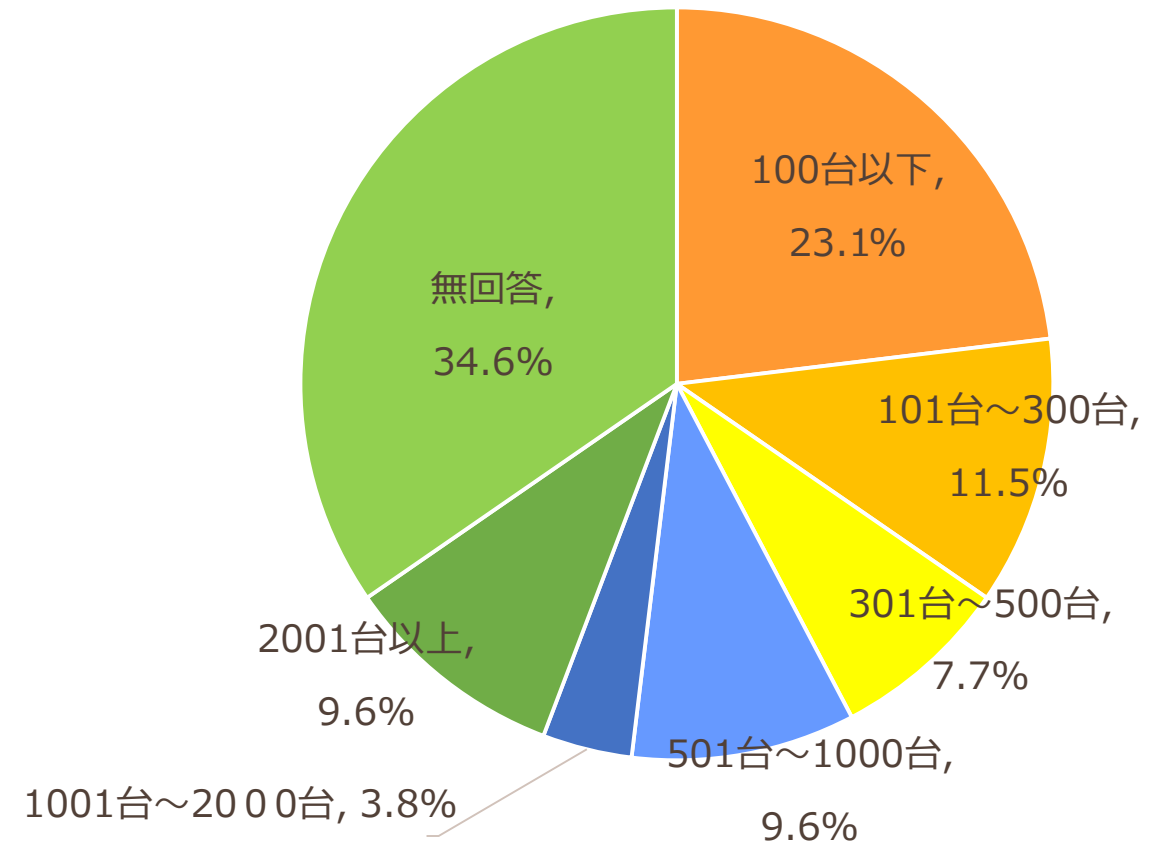
事前アンケート結果

お申込者属性

【職種】

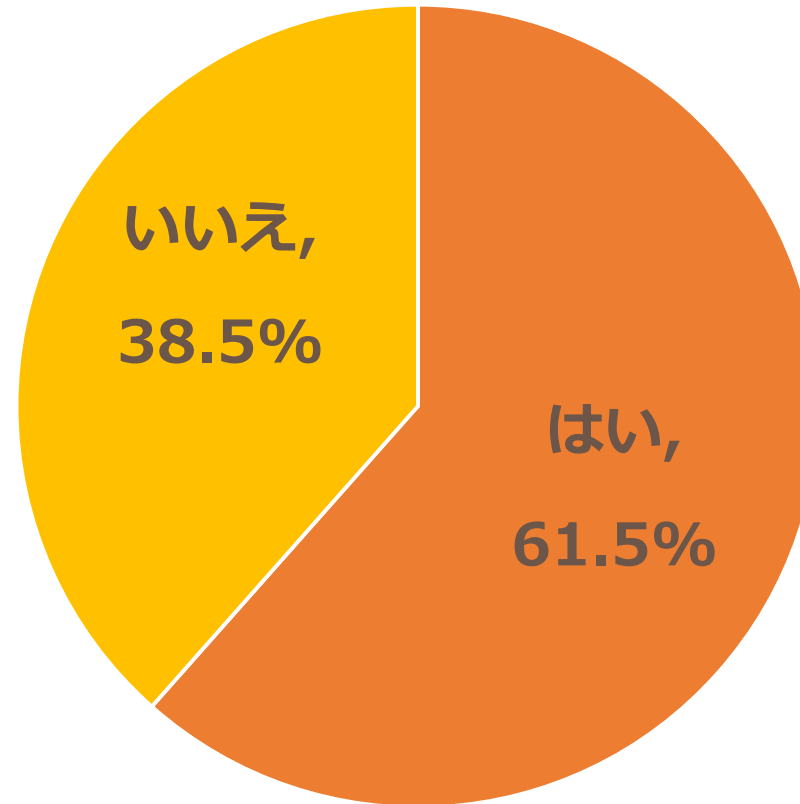


【PC管理台数】

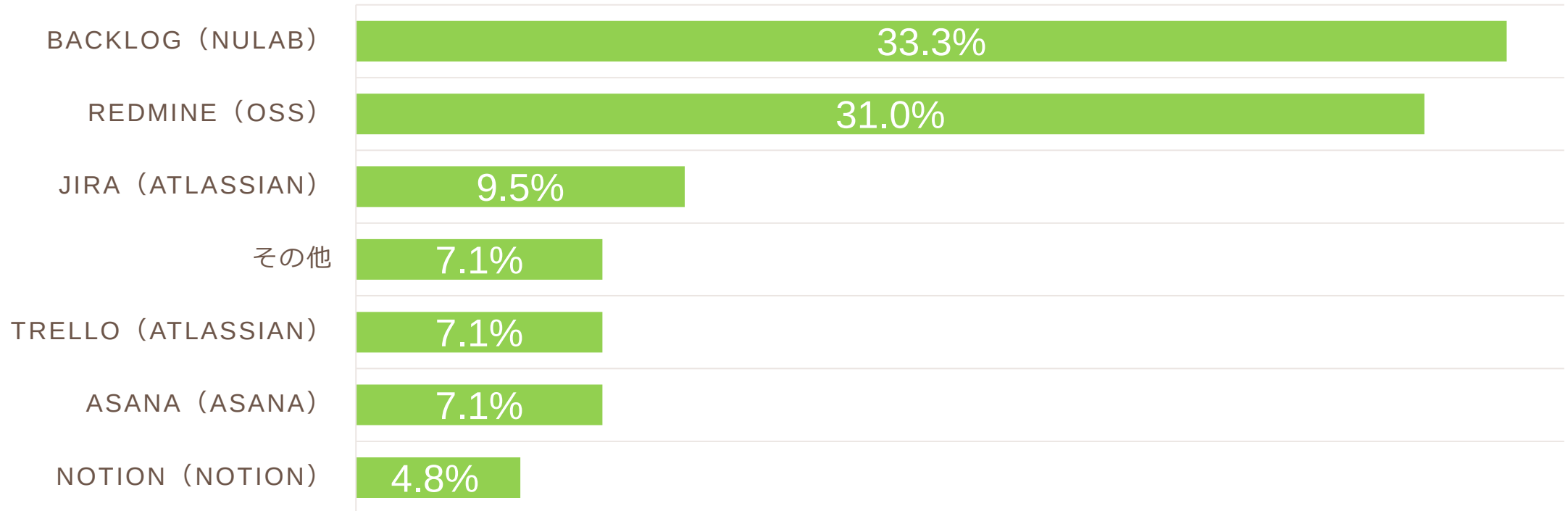


2023/4/20 18:00時点の申込情報で集計

Q1:プロジェクト管理ツールを使用していますか？



Q2:どんなツールをお使いですか？



その他のツール

Wrike

Pleasanter

Q3:悩みや困っていることはどんなことですか？ (ツールを使用している方)

・リーダー側の使い勝手とメンバー側の使い勝手が両立できてない？・メンバーにより入力粒度がばらつく

社員によって活用度合が違う

管理プログラムとデータ蓄積は別のソフトとなっている。

管理手法の浸透

まだ使い慣れておりません。 / 使いこなすのに時間がかかる

チケット式はアジャイルやリーン開発への適応性があるが、ウォーターフォール開発におけるスケジュール予実管理に弱い所感があり、緻密な管理する勘所が難しい。

タスク管理のためのタスク管理をしているようで、なかなか上手に使えていないような気がします。

使用しているOSSの更新が止まること。バージョンアップの煩雑さ。UIの貧弱さ。

私はツールを使う開発担当者ではなく、開発結果の品質評価を行う側ですが、懸案事項が全て対応されたことを十分に確認されずにシステム切替を実施して問題となるケースがあり、いろいろ対策を講じています。このような対策におけるよい事例があれば知りたいです。

ベンダー様から提供されて使用しているが、機能をつかいこなせていない。
運用ルールを自社で考えてベンダー様へ提案する形になっている。

・使いにくい・プロジェクト以外のタスクがどのくらいあるのか、どの程度手が空いているのかが追いにくい

ツールを使えば進捗管理がうまくいく、という前提のもと、どう使えば良いのかという質問を頻繁にうける。プロジェクトの計画や進捗管理をどうやるのか、方向性や大枠を自分達で検討せずに「言われたとおりにやればうまくいくはず」という態度なので、当然ツールを使ってもうまくいかない。そして「何が悪かったのかわからない」と言われる。ツールありきではない、と口で言っても理解されない。なにをどう伝えれば...

Q4:ツールを使わずどのように管理されていますか？

プロデューサー主体の古式泳法のような業務管理

ExcelベースのWBS、グループウェアのスケジューラ

エクセル、パワーポイント他

Excel(日付のみマクロ、他は手打ち)...

各自のエクセル等になっているため、まとめたい。

Excelシート （相当細かく作っている歴史があるので一見さんお断りの状態）

Google Spreadsheetで独自開発

所属長が進行中のタスクをメモで羅列し、各々からの報告がないものを適時確認。 作業への依頼などは、Garoonのスペース機能内共有Todoやワークフローの承認などをもって完了確認を行っている。

Q5:悩みや困っていることはどんなことですか？ (ツールを使用していない方)

機関銃のように出てきます

メンバーの工数管理ができておらず、kintoneを用いたツールの導入を検討中。

同時並行でプロジェクト管理する際に、全体像把握できるツールがなかなかないと感じています

完了日が一つでなく、複数ある(今まで検討した管理ツールは1つしか日付が入らない。書類のドラフト提出日、正式な提出日等)。プロジェクト別や、スタッフ別で並べ替えて、締め切りが集中しているところを確認したい。

個人としてはいいが、全体として把握しづらいので、統一のツール等導入を進めたい

機能が不足、集計に時間・手間がかかる

色々なツールがあり、また米国親会社でも色々選定しているので、どれがいいか情報が欲しい

作業のチケット管理、進捗管理が可視化されておらず、個々の作業ボリュームの把握がむづかしい。

Q6:今回の勉強会に期待していることは、どんなことですか？ ①

Saasサービスの管理について
使いこなし方。
簡単に無料試用可能なプロジェクト管理ツールの情報収集
情報収集
自社開発のプロジェクトマネジメントの実情の把握
プロジェクト管理ツールは導入していないため、みなさんの導入事例や運用方法をおうかがいしたいです。
ファシリテーション頑張ります
運用面の工夫を知りたい ・タスクの切り方：期間／粒度など ・アラートの出し方：ポイント／頻度など
他社さんの事例
ひとつとおり学びたいです
他社の状況を知りたい。
プロジェクトの最適な管理方法
各ツールの利点／弱点を実際の利用者の方々に伺いたい。
情シス業務に関しての情報収集。
各製品がユーザーにどのようにアプローチしているか知りたい
ベンダーが作成する詳細なプロジェクト管理資料を基に、社内管理用、さらには経営層向けのプレゼン資料をどのように作成しているか？

Q6:今回の勉強会に期待していることは、どんなことですか? ②

プロジェクト管理手法最新知識
他社様でどのような課題をどのように解決しているのか、プロジェクト管理の参考に したく考えております。
今まで検討した以外のツールが見つかったり、使ってみてどう工夫したか教えていただけたらありがたいなと思っています。
DX関連の具体例
当方IT分野ではないので、IT分野の皆さんのスキル、トレンドを勉強させていただきたく参加希望いたします。
事例を知ってみたい
皆さんの活用事例やアイデアを伺えると大変助かります。
他のタスク管理ツールとJiraの違い
基本的な事から事例など
できるだけコストを抑えたい、融通が利く、わかりやすさ、プロジェクト管理をするまでもない業務との使い分けをどうするかなど など、導入のハードルが高いので、いい方法を模索したい
各プロジェクト管理ツールの強み。弱み、思想が知りたい。
Backlogを提供するNulab に所属しております。ユーザーのみなさんのお声を伺いたく参加いたします。
他のプロジェクト管理ツールの思想などの違いについて知りたい
ユースケースの違いで、ツール選定に違いが生まれるのかが知りたい

Q6:今回の勉強会に期待していることは、どんなことですか? ③

最近Asana以外のツールを試すことが減ったので、他のツールの最新事情や設計思想の違いなどを知れたら嬉しいと思っています。
開発状況（内容）を踏まえた進捗管理をするために適したツールがあれば知りたいです。また、メンバー管理、進捗管理、スケジュール管理、タスク管理など実際の使い勝手がよいツールがありましたら知りたいです。
そもそも他社でどんな管理をしていて、ツール選定の肝はなにか
プロマネツールを一度見てみたい
プロジェクト管理ツールの導入事例について話が聞きたい
ツールの特徴を知る
具体的な利活用事例
課題の解決手段の検討
backlogと他ツールの差を知る。プロジェクト管理ツールの一般的な使い方を知りたい。
他のプロジェクト管理ツールの使い心地や良い・悪いところがざっくり比較できれば嬉しい。
ツールを使うことでの利点、欠点を色々と考えていきたい
プロジェクトの進捗の管理や変更管理がどのようにされているのかを知りたい。また、問題点検出のための上手な閾値の設定方法を知りたい。

Q6:今回の勉強会に期待していることは、どんなことですか? ④

どのツールでも共通していることと、ツールごとに違うところがわかれば、「このツールだからうまくいかないのでは」「他のツールと何が違うの?」という質問に答えられるようになるかなと。

工事(プロジェクト)と個人のスケジュール管理を一元化したい

各ツールの実際の利用者からの感想を聞きたい

現在ヘルプデスクメンバの取りまとめ、進捗管理を行っているが、よりよい割り振り方やスケジュール管理などがあれば知りたいと思い、参加いたします。

情シス部門でどのようなプロジェクト管理がなされているのか他社事例を色々参考にしたい

書くツールの比較と、活用方法。

asana利用の際のベストプラクティスを知りたい

